

VIEŠOJI ĮSTAIGA TELŠIŲ REGIONINIS PROFESINIO MOKYMO CENTRAS

PATVIRTINTA
VšĮ Telšių regioninio
profesinio mokymo
centro Tarybos
(kolegialaus valdymo
organo) posėdžio
2021-10-13
protokolu Nr. CTK-2

2021-2025 - ŪJŲ METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

2021 m. spalio 13 d. Nr. V15-4

PRITARTA
Įstaigos tarybos
(savivaldos institucijos)
posėdžio 2021-10-04
protokolu Nr. V7-14

TURINYS

I SKYRIUS. ĮVADAS.....	3
II SKYRIUS. CENTRO PRISTATYMAS.....	3
1. Organizacinė struktūra.....	3
2. Centro veiklos organizavimas ir apžvalga.....	3
3. Žmogiškieji ištekliai	4
III SKYRIUS. IŠORINĖS APLINKOS IR CENTRO SSGG ANALIZĖ	4
IV SKYRIUS. VIZIJA, MISIJA IR STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI.....	8
V SKYRIUS. RIZIKA, KURIAI ESANT NUSTATYTOS PRIEMONĖS GALI BŪTI NEĮVYKDYTOS.....	19
VI SKYRIUS. ASIGNAVIMAI IR FINANSAVIMO ŠALTINIAI	19
VII SKYRIUS. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS, PRIEŽIŪRA IR STEBĖSENA	20

I SKYRIUS IVADAS

Rengiant VšĮ Telšių regioninio profesinio mokymo centro (toliau – Centras) 2021-2025 metų strateginį planą vadovautasi:

- Aštuonioliktosios Lietuvos Respublikos Vyriausybės programa;
- Valstybine švietimo 2013-2022 metų strategija;
- Valstybės pažangos strategija „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030““;
- Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2020-2022 metų strateginiu veiklos planu;
- Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;
- Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymu;
- Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2018 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. V-305 „Dėl valstybinių profesinio mokymo įstaigų, kuriose švietimo ir mokslo ministerija įgyvendina savininko (dalininko) teises ir pareigas, tinklo vystymo 2018-2020 metų bendrojo plano patvirtinimo;
- Valstybinio audito ataskaita „Ar profesinis mokymas organizuojamas efektyviai“;
- Telšių rajono savivaldybės 2004-2020 metų strateginiu plėtros planu;
- Telšių regiono plėtros planu 2014-2020 metams;
- Versli Lietuva, Telšių apskrities ekonomikos struktūra ir raida.

II SKYRIUS CENTRO PRISTATYMAS

1. Organizacinė struktūra

Telšių regioninio profesinio mokymo centro steigėjas – Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija. Įstaigos teisinė forma – viešoji įstaiga, priklausomybė – valstybinė. Įstaigos dalininkai yra: Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, Telšių rajono savivaldybė, Šiaulių prekybos, pramonės ir amatų rūmai.

Centras veiklą vykdo Varniuose (buveinė), adresu – S. Daukanto g. 6b, Varniai, Telšių raj., ir Telšiuose, adresu – S. Daukanto g. 17, Telšiai. 2020 m. įsteigtas Suaugusiųjų skyrius, adresas – S. Daukanto g. 17, Telšiai. Veikia bendrabutis, adresu S. Daukanto g. 6C, Varniai, Telšių raj.

Pagal VšĮ Telšių regioninio profesinio mokymo centro Įstatus, patvirtintus 2020 m. birželio 30 d., Centras turi pagrindinę ir nepagrindinę veiklos sritis. Pagrindinė veiklos sritis – švietimas. Pagrindinė švietimo veikla - profesinis mokymas.

VšĮ Telšių RPMC veiklos tikslas – tenkinti viešuosius interesus vykdant švietimo ir profesinio mokymo veiklą, padėti asmeniui įgyti pradinį, pagrindinį, vidurinį išsilavinimą, kvalifikaciją ir (ar) kompetencijas, atitinkančias šiuolaikinį mokslo, technologijos, ekonomikos ir kultūros lygį, padedančias jam įsitvirtinti ir konkuruoti kintančioje darbo rinkoje. VšĮ Telšių RPMC įgyja civilines teises, prisiima civilines pareigas ir jas įgyvendina per savo valdymo organus:

1. aukščiausias organas – visuotinis dalininkų susirinkimas;
2. kolegialus valdymo organas – Įstaigos taryba;
3. vienasmenis valdymo organas – Įstaigos direktorius.

Centre veikia Įstaigos taryba (savivaldos institucija) ir Mokinių taryba, kurios svarsto įstaigos veiklos bei finansavimo klausimus ir pagal kompetenciją, nustatytą Įstatuose, priima sprendimus ir teikia siūlymus įstaigos direktoriui, atlieka visuomeninę įstaigos valdymo stebėseną.

2. Centro veiklos organizavimas ir apžvalga

Viešoji įstaiga Telšių regioninis profesinio mokymo centras savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Profesinio mokymo įstatymo pakeitimo įstatymu, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Seimo, Vyriausybės, Švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, taip pat Telšių rajono savivaldybės strateginiu plėtros planu, VšĮ Telšių regioninio profesinio mokymo centro Įstatais.

Ugdymo veiklą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui, sektoriaus praktinio mokymo centro vadovas, profesinio mokymo skyriaus vedėjas, bendrojo ugdymo (gimnazijos) skyriaus vedėjas, Suaugusiųjų skyriaus vedėjas, neformaliojo švietimo organizatorius.

Centras naudojami elektroninio pašto paslaugomis, profesinės mokyklos informacine sistema (PMIS) - visas informacines sistemas ir registrus apjungiančia informacinė sistema, suteikiančia galimybę automatizuoti profesinio mokymo ir administravimo veiklos procesų valdymą bei vykdyti profesinio mokymo sistemos stebėseną per Švietimo valdymo informacinę sistemą.

Centre didėja besimokančiųjų mokinių skaičius: 2018 m. mokėsi 492 mokiniai, 2019 m. – 457, 2020 m. – 591 mokiny. 2020 m. spalio 1 d. duomenimis Centre mokosi 591 mokinys, suformuotos 25 grupės ir keturios suaugusiųjų klasės.

Tenkinant asmenų poreikius yra parengtos ir licencijuotos 107 profesinio mokymo II-IV kvalifikacinio lygio programos (64 pirminio profesinio mokymo bei 43 tęstinio profesinio mokymo). 2020 m. duomenimis vykdomos 29 dalykinės, modulinės ir tęstinės profesinio mokymo programos. Centre vykdomos profesinio mokymo programos apima 7 švietimo sritis: menų, verslo ir administravimo, informacijos ir ryšio technologijos, inžinerijos, gamybos ir perdirbimo, architektūros ir statybos, paslaugų asmenims.

Akredituota vidurinio ugdymo programa ir nuo 2011 m. vasario 1 dienos įsteigtas gimnazijos skyrius, kuriame vykdomas pagrindinis ir vidurinis ugdymas. Mokiniais sudarytos galimybės įgyti bendrąjį išsilavinimą, kartu mokantis profesijos. Taip pat Centre vykdomas ir pagrindinis ugdymas (9-10 klasės).

Centras modernizuoja ir atnaujina profesinio mokymo materialinę bazę: atidarytas Statybos sektoriaus praktinio mokymo centras, atnaujinta kompiuterinio projektavimo, siuvėjo, automobilių mechaniko, padavėjo-barmeno, virėjo švietimo sričių materialinė bazė, bendrabučio patalpos. Mokinio krepšelio lėšų pakanka vykdomų programų įgyvendinimo planui realizuoti, mokymo priemonėms, vadovėliams ir mokomajai literatūrai įsigyti, mokytojų kvalifikacijai tobulinti.

3. Žmogiškieji ištekliai

2021 m. sausio 1 d. duomenimis Centre dirba 89 darbuotojai, iš kurių 48 (54 proc. visų dirbančiųjų) dirba pedagoginį darbą; iš jų: 29 mokytojai, turintys vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją, devyni mokytojai metodininkai, vienas ekspertas. Taip pat dirba du socialiniai pedagogai, turintys vyresniojo socialinio pedagogo kvalifikacinę kategoriją; psichologas; bibliotekos vedėjas; informacinių technologijų specialistas; aptarnaujantis personalas.

Centro direktorius turi pirmąją vadybinę kvalifikacinę kategoriją; direktoriaus pavaduotojas ugdymui, praktinio mokymo vadovas – antrąją; gimnazijos skyriaus vedėjas ir profesinio mokymo skyriaus vedėjas – trečiąją.

III SKYRIUS IŠORINĖS APLINKOS IR SSGG ANALIZĖ

Centro veiklos strategija planuojama atsižvelgiant į politinės, ekonominės, socialinės ir technologinės aplinkų (PEST) analizę. Šie išorės aplinkos veiksniai turi įtakos VšĮ Telšių RPMC vykdomai veiklai ir

formuoja 2021-2025 strateginę veiklą.

Politiniai veiksniai. Centras planuoja veiklą, atsižvelgdamas į Lietuvos Respublikos Vyriausybės programoje iškeltas strategines kryptis, tikslus. Vyriausybės misija švietimo srityje – sukurti tokias ugdymo sąlygas, kad kokybiškas išsilavinimas kiekvienam taptų realiu valstybės tikslu, kad kiekvienas vaikas, nepaisant jo gyvenamosios vietos, socialinės padėties ar specialiųjų poreikių, turėtų vienodas galimybes įgyti perspektyvą suteikiantį išsilavinimą. Siekiama, kad bent 35 proc. mokinių vidurinį išsilavinimą įgytų profesinio ugdymo įstaigose (2019 m. – 26 proc.); kad bent 80 proc. darbuotojų dirbtų kvalifikacijos lygį ir sritį atitinkantį darbą (šiuo metu – 65,1 proc. atitinka kvalifikacijos lygį ir tokia pati dalis – sritį).

Išskiriamos pagrindinės iniciatyvos: profesinio mokymo turiniui atnaujinti ir suderinti su kintančiais darbo rinkos poreikiais, skaitmeninimu, paskatų stoti į profesinio mokymo programas, rengiančias trūkštamus specialistus, sudarymas; profesinio mokymo absolventams rinktis aukštojo mokslo studijas paskatų stiprinimas; vietinių, regioninių ir nacionalinių profesinio mokymo įstaigų ir socialinių partnerių iniciatyvų, skirtų profesinio mokymo prieinamumui ir patrauklumui didinti, palaikymas; ankstyvojo profesinio orientavimo mokyklose stiprinimas; profesinio mokymo inovatyvumo ir lankstumo didinimas; tęstinio profesinio mokymo programų pritaikymas prie sektoriaus ar individualaus kvalifikacijos kėlimo ar persikvalifikavimo poreikių stiprinimas.

Profesinis mokymas yra ta švietimo grandis, kurioje jos dalyviai lanksčiausiai ir greičiausiai geba reaguoti į darbdavių poreikius bei kompetencijų trūkumą, todėl profesinio mokymo įstaigos yra labai svarbios įgyvendinant strategijos „Lietuva 2030“ tikslą: sumani visuomenė – besimokanti visuomenė: moderni ir dinamiška, pasirengusi ateities iššūkiams ir gebanti veikti nuolat kintančiame pasaulyje. Siekiama, kad Lietuva pagal mokymosi visą gyvenimą rodiklį 2030 m. užimtų 18 vietą tarp 28 ES šalių (dabar yra 21). ES 48 proc. jaunuolių siekia mokytis profesinio mokymo įstaigose, Lietuvoje – tik 27 proc.

Ekonominiai veiksniai. 2020 m. priėmimo į profesinio mokymo įstaigas rezultatai rodo, kad profesinis mokymas populiarėja. Daugiausia mokymo sutarčių sudaryta inžinerijos ir inžinerinių profesijų (4 617), paslaugų asmenims (3 950), architektūros ir statybos (2 363) švietimo srityse.

2020 m. pradžioje didžiausia mažų, vidutinių įmonių (toliau - MVĮ) dalis (29,5%) Telšių apskrityje teko didmeninei ir mažmeninei prekybai, variklinių transporto priemonių remontui. Kitos didžiausios MVĮ grupės pagal ekonominės veiklos rūšis – statyba (15,7%) bei apdirbamoji gamyba (10,2%). Daugiausiai išaugo MVĮ skaičius statybose (33,3%), taip pat apgyvendinimo ir maitinimo paslaugų veikloje.

2019 m. daugiau nei pusė (56,3%) visų Telšių apskrities užimtųjų dirbo paslaugų srityje, ketvirtadalis (23,8%) – pramonėje, dešimtadalis - statybose (9,5%). Užimtųjų dalis statybose buvo didžiausia tarp apskričių (vidurkis Lietuvoje - 7,6%), dirbančiųjų pramonėje – taip pat viena iš didžiausių. Darbo našumas daugiausiai augo statybose (15,8%).

Užimtumo tarnybos pateiktoje įsidarbinimo galimybių Telšių apskrityje 2021 metų statistikoje didesnės nei vidutinės įsidarbinimo galimybės tenka paruoštiems kvalifikuotiems darbininkams ir paslaugų darbuotojams, kurių rengiamos kvalifikacijos yra VŠĮ Telšių RPMC: statybininkai, statybininkai montuotojai, suvirintojai, tinkuotojai; vidutinės įsidarbinimo galimybės: barmenai, dažytojai, grindų ir plytelių klojėjai, informacinių technologijų sistemų įrengėjai, padavėjai, siuvėjai, stogdengiai, variklinių transporto priemonių mechanikai ir taisytojai, virėjai.

Telšių rajone efektyviai vystoma paslaugų sfera, pramonė, statyba. Vykdoma aktyvi turizmo, produktų ir paslaugų rinkodara, plėtojama informacinė-techninė infrastruktūra. Gerinamos verslo sąlygos, skatinant smulkiojo ir vidutinio verslo plėtrą.

Socialinė aplinka. Nepalanki Lietuvos demografinė padėtis – gyventojų skaičiaus mažėjimas dėl migracijos ir neigiamo natūralaus prieaugio – lemia mokinių skaičiaus mažėjimą ir tai turi įtakos mokinių

kontingento formavimui.

Demografinė būklė yra vienas iš rodiklių, padedančių numatyti besimokančiųjų skaičių, švietimo programų poreikį. Per ketverius metus Telšių rajono savivaldybėje sumažėjo 3752 gyventojais, t.y. 8,71 proc. Vaikų gimstamumo ir mokinių skaičiaus mažėjimas, nestabilumas šeimose tampa socialiniais iššūkiais, kurie formuoja pokyčius švietimo sistemoje. Dėl minėtų priežasčių kinta ir mokinių skaičius, kuris per keturis metus sumažėjo 12,25 proc. Prognozuojama, kad per ateinančius keturis metus mokinių sumažės apie 2,56 proc.

Telšių rajone vidurinį išsilavinimą 2018 m. įgijo 97,9% baigusią 12 klasę, 2019 m. – 96,6%, 2020 m. – 99,6%. Didžiausia dalis abiturientų toliau studijuoja aukštosiose universitetinėse mokyklose, tik maža dalis tęsia mokslą profesinėse mokyklose.

Asmenų, neturinčių vidurinio išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos, skaičiaus mažinimas yra bendras iššūkis Europoje. Lietuvoje į profesinį mokymą nukreipiami silpniau besimokantys, be to, dvigubai dažniau moksleiviai iš mažų pajamų šeimų, jie kur kas dažniau neįgyja nei brandos atestato, nei profesinės kvalifikacijos. Iš profesinio mokymo įstaigų (toliau – PMI) kasmet vidutiniškai iškrenta apie 17 proc. mokinių. Siekiant užtikrinti, kad kuo daugiau mokinių gautų kvalifikaciją ir susikurtų savarankišką gyvenimą, PMI turėtų daugiau dėmesio skirti analizuodamos iškritimo priežastis ir motyvuoti mokinius įgyti kvalifikaciją. (*Valstybinio audito ataskaita 2020 m.*)

Technologinė aplinka. COVID-19 krizė labai sustiprino poreikį greičiau vykdyti švietimo ir mokymo sistemų visoje Europoje modernizavimą ir skaitmenizavimą. Siekiama sustiprinti švietimo ir mokymo įstaigų gebėjimą teikti kokybiško įtraukaus skaitmeninio švietimo paslaugas. Visų pirma bus siekiama stiprinti gebėjimus mokyti ir mokytis elektroniniu, mišriuoju ir nuotoliniu būdu; tobulinti pedagogų skaitmeninius pedagoginius įgūdžius, taip sudarant jiems sąlygas užtikrinti kokybiško įtraukaus skaitmeninio švietimo paslaugas, kurti ir (arba) naudoti kokybišką turinį, pvz., novatoriškus elektroninius išteklius ir priemones.

Centras naudoja įmonės UAB „Interneto vizija“ paslaugomis, yra išpirktas domenas telsiurpmc.lt ir svetainės talpinimas, el. pašto planas. Šių paslaugų pagrindu yra sukurta FTP talpykla, skirta įvairiai skaitmeninei medžiagai talpinti adresu: <ftp://telsiurpmc.lt>. Centro internetinėje svetainėje yra talpinami bendrieji dokumentai. Prisijungimai prie FTP ir bendrųjų dokumentų apsaugoti slaptažodžiais. Nuotoliniam darbui su mokiniiais naudojama į PMIS sistemą įdiegta virtuali mokymosi aplinka (toliau – VMA), kurioje mokytojai gali naudotis duomenų bazės aktyvumo moduliui. Šis modulis leidžia dalyviams kurti bei prižiūrėti įrašus ir ieškoti jų įrašų banke. Šių įrašų formatų ir struktūrų skaičius gali būti beveik neribotas, įskaitant vaizdus, failus, URL, skaičius ir tekstą. Visos Centro mokytojų, administracijos darbo vietos yra kompiuterizuotos, veikia internetas; mokiniams Telšiuose yra skirtos keturios kompiuterių klasės kiekvienoje su 14 darbo vietų, Varniuose - viena 10 darbo vietų kompiuterių klasė, Centre vidutiniškai vienu kompiuteriu naudojasi 8,2 mokiniai. Įdiegtos mokomųjų dalykų kompiuterinės programos. Centras vykdo profesinio mokymo programas (kompiuterinio projektavimo operatoriaus), kurių kokybiškas mokymas priklauso nuo pažangių informacinių technologijų panaudojimo. Centras planuoja įsigyti taikomąsias kompiuterines programas, naudojamas kompiuterinio projektavimo darbams atlikti Coreldraw, Photoshop. Informaciniame centre – bibliotekoje yra septynios kompiuterizuotos darbo vietos su prieiga prie interneto

CENTRO SSGG ANALIZĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<p>1. Teikiamų mokymo programų įvairovė ir derinimas su savivaldybės strateginio planavimo skyriumi, Šiaulių pramonės ir prekybos amatų rūmais, atsižvelgiant į jų siūlymus.</p> <p>2. Sudarytos įtraukties į profesinį mokymą sąlygos: pritaikomas palankus pamokų tvarkaraštis, teikiama pedagoginė, psichologinė pagalba, taikomi įvairūs mokymo proceso organizavimo būdai.</p> <p>3. Atnaujinta reikalavimus atitinkanti bazė inžinerijos, paslaugų asmenims (virėjo), IT sričių programoms įgyvendinti.</p> <p>4. Centre dirba aukštos kvalifikacijos mokytojai, kryptingai tobulinamos dalykinės ir technologinės kompetencijos.</p> <p>5. Didėjantis atestuotų mokytojų skaičius gerina mokyklos įvaizdį ir lemia kokybiškesnį ugdymo procesą.</p> <p>6. Užtikrinta higieniška bei saugi mokymosi ir darbo aplinka Varniuose: likviduoti du nenaudojami pastatai, sutvarkyta teritorija, sumažintos pastatų išlaikymui skirtos aplinkos lėšos.</p>	<p>1. Neišnaudojamos galimybės Centro viešinimuisi, dalyvaujant savivaldybės organizuojamuose projektuose, renginiuose.</p> <p>2. Nepakankami išnaudotos bendradarbiavimo galimybės su bendrojo ugdymo mokyklomis, dėl to mokiniai mažiau sužino apie Centro veiklą.</p> <p>3. Didelė dalis mokinių, iškritusių iš ugdymo sistemos.</p> <p>4. Nepakankamas mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) įsitraukimas į ugdymo proceso tobulinimą, pasyvus tėvų požiūris į vaikų mokymosi rezultatus ir elgesį.</p> <p>5. Neremontuota mokomojo korpuso šildymo sistema bei mokomojo korpuso, praktinio mokymo korpuso fasadai.</p> <p>6. Tik 20 proc. atnaujintas senstantis technikos parkas.</p>
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<p>1. Naujai besiformuojantys regiono ir miesto plėtros poreikiai skatina naujų programų, atsižvelgiant į Centro turimą bazę, rengimą.</p> <p>2. Socialinių partnerių potencialo panaudojimas.</p> <p>3. Centro įvaizdžio stiprinimas ir reputacijos auginimas: sukurta estetiška higienos normas atitinkanti mokymosi bei mokinių buitinių sąlygų aplinka.</p> <p>4. Mokinių verslumo skatinimas, komercinės veiklos vystymas.</p> <p>5. Europos Sąjungos struktūrinių fondų parama, skirta mokymo programoms tobulinti ir materialinei bazei bei žmonių ištekliams stiprinti.</p> <p>6. Bendradarbiavimo sutartys su Lietuvos aukštosiomis mokyklomis studijų tęstinumui užtikrinti.</p>	<p>1. Konkurencijos stiprėjimas šalies profesinio mokymo erdvėje.</p> <p>2. Netolygi darbdavių parama vykdant kvalifikuotų darbuotojų rengimą.</p> <p>3. Mokinių, nebaigusių programas, išvykimas dirbti į užsienį.</p> <p>4. Menka kvalifikacijos kėlimo seminarų pasiūla lemia mokytojų, dalyvaujančių daugiau nei 5 dienas kvalifikacijos kėlimo renginiuose, skaičių.</p> <p>5. Sparti technologijų kaita kelia iššūkius nuolatiniam mokytojų kompetencijų tobulinimui.</p> <p>6. Mažėjimas stojančiųjų į kai kurias profesinio mokymo programas.</p> <p>7. Dėl demografinių priežasčių mažėjantis jaunimo, ateinančio mokytis į Centrą, srautas mažins finansinį ir ekonominį veiksmingumą.</p> <p>8. Nerekonstruota mokomojo korpuso šildymo sistema gali sutrikdyti šilumos tiekimą, mokymo procesą. Neatnaujinta javų nuėmimo technika gali sutrikdyti savalaikį derliaus nuėmimą.</p>

IV SKYRIUS

VIZIJA, MISIJA IR STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

VIZIJA

VšĮ Telsių regioninis profesinio mokymo centras – aprūpinta moderniais ištekliais ir taikanti šiuolaikiškus mokymo metodus, socialinę integraciją ir asmenybės vertybines nuostatas puoselėjanti ugdymo įstaiga, atitinkanti darbo rinkos poreikius ir įgalinanti jaunimą bei suaugusius kurti sėkmingą asmeninę bei šalies gerovę.

MISIJA

Vykdyti kokybišką, prieinamą ir įtraukų, regiono darbdavių poreikius tenkinantį profesinį mokymą ir bendrąjį ugdymą.

STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1. Sudaryti sąlygas kokybiškų mokymo paslaugų teikimui, atsižvelgiant į rajono ir regiono poreikius. Uždaviniai:

- 1.1. Rengti ir tobulinti profesinio mokymo programas.
- 1.2. Gerinti vidinės kokybės užtikrinimo sistemą.
- 1.3. Sudaryti sąlygas ir vykdyti atskirties asmenų profesinės ir socialinės reabilitacijos veiklą.
- 1.4. Modernizuoti mokymo/si aplinką.
- 1.5. Plėsti/renovuoti ugdymo aplinką.
- 1.6. Efektyvinti viešinimo sistemą.

2. Įgalinti jaunimą ir suaugusiuosius sėkmingai profesinei, socialinei ir kūrybinei veiklai, didinti įtrauktį į profesinį mokymą.

Uždaviniai:

- 2.1. Teikti prieinamą ir kokybišką ugdymą.
- 2.2. Ugdyti mokinių socialines, emocines ir sveikos gyvensenos, pažinimo, kūrybiškumo, pilietinę, kultūrinę, komunikavimo kompetencijas.
- 2.3. Didinti įtrauktį į profesinį mokymą.
- 2.4. Plėtoti mokiniams teikiamą psichologinę, socialinę, informacinę pagalbą.

1. Strateginio tikslas. Sudaryti sąlygas kokybiškų mokymo paslaugų teikimui, atsižvelgiant į rajono ir regiono poreikius.

Planavimo uždaviniai	Priemonės	Atlikti iki	Atsakingas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					Finansavimas
				2021 m.	2022 m.	2023 m.	2024 m.	2025 m.	
1.1. Rengti, tobulinti profesinio mokymo programas.	1.1.1. Darbo rinkos poreikių analizės rengimas, programų pasiūlos prioritetų formavimas.	Kasmet	Sektorinio praktinio mokymo centro vadovas, praktinio mokymo vadovas	1.1.1.1. Parengta regiono darbo rinkos poreikių analizė. 1.1.1.2. Parengtas pageidaujama valstybės finansuojamų (toliau – VF) vietų sąrašo projektas, suderintas su profesinio mokymo įstaigos taryba. 1.1.1.3. Programų pasiūla derinta su savivaldybės strateginio planavimo skyriumi, konsultuojantis su Šiaulių prekybos, pramonės ir amatų rūmais.					-
	1.1.2. Naujų modulinį profesinio mokymo programų licencijavimas.	Kasmet	Sektorinio praktinio mokymo centro vadovas, praktinio mokymo vadovas	1.1.2.1. Licencijuotos naujos profesinio mokymo programos.					Veiklos lėšos – 170,00 €
	Švietimo sritys: sveikatos priežiūra, socialinė gerovė	Kambarių tvarkytojo modulinė profesinio mokymo programa	Pagal regiono poreikį	Pagal regiono poreikį	Pagal regiono poreikį				
	1.1.3. Modulinį profesinio mokymo programų pritaikymas darbo rinkos poreikiams.	Kasmet	Sektorinio praktinio mokymo centro vadovas, praktinio mokymo vadovas, metodinės grupės	1.1.3.1. Atnaujintas profesinio mokymo turinys ir metodai. Proc. nuo visų mokslo metais vykdomų programų skaičiaus.					-
				10%	10%	10%	10%	10%	-
	1.1.4. Telšių regiono darbo rinkos (ir/arba ūkio sektoriaus) poreikius atitinkančių formaliojo profesinio mokymo programų pasiūlos organizavimas.	Kasmet	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1.1.4.1. Mokinių priėmimo plano įvykdymas proc.					-
				100%	100%	100%	100%	100%	-
	1.1.5. Pedagogų kvalifikacijos kėlimas.	Kasmet	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1.1.5.1. Atestuotų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skaičius					-
				4	1	1	1	1	-
			Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinės grupės	1.1.5.2. Mokytojų, įvykdžiusių 5 dienų kvalifikacijos programą, skaičius proc. nuo bendro mokytojų skaičiaus.					Valstybės biudžeto lėšos – 5000,00 €
			70%	70%	80%	80%	82%		

1.2. Gerinti Centro vidinės kokybės užtikrinimo sistemą.	1.2.1. Vieningų įstaigos veiklos kokybės matavimo instrumentų įdiegimas.	2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, sektorinio praktinio mokymo centro vadovas	1.2.1.1. Parengtas vieningos formos klausimynas: mokiniams, mokytojams, absolventams, darbuotojams socialiniams partneriams (darbdaviams).	-				
	-	-	-	-	-				
	1.2.2. NF būrelių pasiūlos teikimas ir jų kokybės tyrimas.	Kasmet	Neformaliojo švietimo organizatorius, grupių vadovai	1.2.2.2. Išsiaiškinta vykdomų būrelių veiklos kokybė (neatitinka/iš dalies/ atitinka)	-				
	-	-	-	-	-				
	1.2.3. Mokinių, absolventų, darbdavių nuomonių apklausa dėl Centro mokymo kokybės, mokymo aplinkos vertinimo.	Kasmet	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, sektorinio praktinio mokymo centro vadovas Neformaliojo švietimo organizatorius, lietuvių k. mokytojai. Sektorinio praktinio mokymo centro vadovas	1.2.3.1. Teigiamas patenkintų mokinių mokymosi kokybe dalies pokytis lyginant su praėjusiais metais	-				
				2%	4%	6%	8%	10%	-
				1.2.3.2. Pirmo kurso mokinių, kurie Centre jaučiasi gerai, skaičius	-				
				60	60	60	65	65	-
				1.2.3.3. Pakartotinės anketinės apklausos metu mokiniai Centre jaučiasi gerai, %	-				
				98-100%	98-100%	98-100%	98-100%	98-100%	-
				1.2.3.4. Teigiamas absolventų, patenkintų įgytomis kompetencijomis, skaičius, lyginant su praėjusių metų absolventais, 2 proc.	-				
	1.2.3.5. Teigiamas darbdavių, patenkintų jų įmonėje įsidarbinusių absolventų įgytomis kompetencijomis, dalies pokytis lyginant su praėjusiais metais, 2 proc.	-							
	1.2.4. Vidaus veiklos kokybės įsivertinimas.	Kasmet	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, sektorinio praktinio mokymo centro vadovas	1.2.4.1. Atlikta reguliariai matuojamų kokybės vadybos sistemų (toliau - KVS) matavimo rodiklių stebėseną, analizę.	-				
				1.2.4.2. Priemonių veiklos tobulinimui suplanavimas.	-				
				-	-	-	-	-	
	1.2.5. ISO 9001:2008 standarto atnaujinimas.	2024 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, sektorinio praktinio mokymo centro vadovas	1.2.5.1. Atnaujinta kokybės vadybos sistema pagal ISO 9001:2008 standartą.	-				
				Patvirtintas sertifikatas	-				
	1.2.6. Profesinio mokymo kokybės gerinimas per tarptautiškumo plėtrą.	Kasmet	Projekto valdymo darbo grupė	1.2.6.1. Profesinio mokymo specialistų, tobulinusių kompetencijas užsienyje, sk.	-				
				5	9	5	5	0	-

1.3. Sudaryti sąlygas ir vykdyti atskirties asmenų profesinės ir socialinės reabilitacijos veiklą	1.3.1. Profesinės reabilitacijos programų poreikio analizė.	2023 m.	Sektorinio praktinio mokymo centro vadovas, Praktinio mokymo vadovas.	1.3.1.1. Išsiaiškintas programų poreikis, suderinta su savivaldybės straginio planavimo skyriumi.					-
	1.3.2. Profesinės reabilitacijos programų rengimas.	2023 m.	Sektorinio praktinio mokymo centro vadovas, Praktinio mokymo vadovas	1.3.2.1. Parengtos profesinės reabilitacijos programos (<i>pagal poreikį</i>).					-
	1.3.3. Profesinės reabilitacijos programų licencijavimas (<i>pagal poreikį</i>).	2023 m.	Sektorinio praktinio mokymo centro vadovas, Praktinio mokymo vadovas	1.3.3.1. Licencijuotos profesinės reabilitacijos programos (<i>pagal poreikį</i>).					-
1.4. Modernizuoti mokymo/si aplinką.	1.4.1. Socialinių partnerių tinklo plėtimas ir įtraukimas į palankios mokymui/si aplinkos kūrimą.	Kasmet	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, Sektorinio praktinio mokymo centro vadovas, Praktinio mokymo vadovas.	1.4.1.1. Sudarytos naujos ir/ar atnaujintos esamos bendradarbiavimo sutartys.					-
				3	3	4	5	5	-
	1.4.2. Išteklių atitikimo programų ir darbo rinkos poreikiams įvertinimas. Mokytojų poreikio mokymo išteklių atnaujinimui tenkinimas.	Kasmet	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, sektorinio praktinio mokymo centro vadovas, praktinio mokymo vadovas	1.4.2.1. Naudojami ištekliai atitinka programų ir darbo rinkos poreikius.					-
				80%	85%	90%	90%	90%	-
				1.4.2.2. Tenkinamas mokytojų poreikis mokymo išteklių atnaujinimui.					Valstybės biudžeto lėšos – 99461,00 €
	80%	85%	90%	90%	90%	-			
	1.4.3. PMIS dokumentų valdymo sistemos diegimas ir naudojimas.	2022 m.	Padalinių vadovai, sekretorius	1.4.3.1. Naudojama dokumentų valdymo sistema.					-
	1.4.4. Virtualios mokymosi aplinkos naudojimas ugdymo proceso įgyvendinimui.	Kasmet	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, IT specialistas	1.4.4.1. Nuotolinio ugdymo proceso organizavimui naudojama virtuali mokymosi aplinka MOODLE.					-
	1.4.5. Skaitmeninės mokymo ir mokymosi medžiagos patvirtinimas metodinėse grupėse ir talpinimas centro nuotolinio mokymo platformose.	Kasmet	Metodinių grupių pirmininkai, IT specialistas	1.4.5.1. Skaitmeninė mokymo ir mokymosi medžiaga proc. nuo programos.					-
				50%	60%	70%	80%	90%	-

	1.4.6. Lengvojo automobilio įsigijimas „B“ kategorijos vairavimo mokymui.	2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, praktinio mokymo vadovas.	1.4.6.1. Automobilių mechaniko specialybės mokiniai įgyja leidimą laikyti „B“ kategoriją (vairuotojo) Regitroje.					Valstybės biudžeto lėšos – 10000,00 €
	1.4.7. Bibliotekos mokomosios literatūros, mokymo priemonių, vadovėlių, informacinių išteklių fondo atnaujinimas.	Kasmet	Bibliotekos vedėjas, mokytojai	1.4.7.1. Teigiamas mokytojų, patenkintų atnaujintu bibliotekos fondu, proc.					Valstybės biudžeto lėšos – 1500,00 €
				99%	99%	99%	100%	100%	-
	1.4.8. Bibliotekos darbo proceso automatizavimas.	Kasmet	Bibliotekos vedėjas	1.4.8.1. Automatizuotas bibliotekos darbo procesas.					-
				50%	80%	90%	98%	100%	-
	1.4.9. Išbandyta ir vykdoma e-dienyno „Mano dienynas“ programa, vnt.	2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1	-	-	-	-	-
	1.4.10. IT priemonių reguliarius naujinimas ir galimybių taikymas ugdyme	Pagal poreikį	Metodinės grupės, gimnazijos skyriaus vedėjas, IT specialistas	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Valstybės biudžeto lėšos 17000,00€
1.5. Plėsti/renovuoti ugdymo aplinką.	1.5.1. Sporto aikštyno (adresu S. Daukanto g. 17, Telšiai) įrengimas.	Iki 2021-09-01	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	1.5.1.1. Įrengtas sporto aikštynas, tenkinantis mokinių ugdymosi poreikius.					Veiklos lėšos – 1500,00 €
					100%	-	-	-	-
	1.5.2. ES projektinių lėšų bendrabučio (adresu S. Daukanto g. 6A, Varniai), mokomojo korpuso (adresu S. Daukanto g. 6B, Varniai) rekonstrukcijai, pritaikant patalpas naujų mokymo programų vykdymui, panaudojimas.	2023 m.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	1.5.2.1. Renovuotos patalpos naujų programų, įgyvendinant darbo rinkos poreikius, vykdymui.					ES lėšos – 150000,00 €
					-	-	100%	-	-
	1.5.3. ES projektinių lėšų mokomojo korpuso (adresu S. Daukanto g. 6B, Varniai) rekonstrukcijai, pritaikant patalpas neįgaliems.	2023 m.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	1.5.3.1. Pritaikytos patalpos neįgaliems.					Projekto lėšos 50 000 €
1.5.4. Mokomojo korpuso S. Daukanto g. 6B Varniuose fasado renovavimas.	2025 m.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	1.5.4.1. Estetinio vaizdo, šilumos energijos taupymo gerinimas.					-	
				-	-	-	-	100%	-

	1.5.5. Žemės ūkio veiklos įtraukimas į palankios mokymuisi aplinkos kūrimą, teikiant TR1; TR2 ir SZ programas.	Iki 2021-10-15	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	1.5.5.1. Pasėlių plotų azotą kaupiančiomis kultūromis plėtimas.					Veiklos lėšos – 478,75 €
		Nuolat	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	1.5.5.2. ES direktyvų išmokoms už deklaruojamus žemės plotus gauti laikymasis.					-
		2023 m.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	1.5.5.3. Naujesnės žemės ūkio technikos įsigijimas, vykdant traktorininkų mokymus.					Veiklos lėšos – 8000,00 €
				-	1	1	-	-	-
		Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	1.5.5.4. Sėklinės medžiagos, reikalaujančios mažiau cheminių trąšų bei chemikalų, įsigijimas.					ES lėšos – 2000,00 €	
			-	-	-	1	-	-	
1.5.6. Statybos sektoriaus asmens įgytų kompetencijų vertinimo centro įkūrimas.	2022 m.	Sektorinio praktinio mokymo centro vadovas.	1.5.6.1. Įkurtas Statybos sektoriaus kompetencijų vertinimo centras.					-	
1.6. Efektyvinti viešinio sistemą.	1.6.1. Vidinės ir išorinės komunikacijos plėtra.	Kasmet	Sektorinio praktinio mokymo centro vadovas. Praktinio mokymo vadovas. Metodinės grupės.	1.6.1.1. Technologijų pamokose dalyvavusių bendrojo ugdymo mokyklų mokinių skaičius.					-
				50	75	100	100	150	-
		Neformaliojo švietimo organizatorius, metodinės grupės, IT specialistas	1.6.1.2. Centro internetinėje svetainėje, socialiniuose tinkluose, spaudoje paskelbtų naujienų skaičius.					-	
			100	120	120	150	150	-	
			1.6.1.3. Elektroninio dienyno panaudojimas informacijos sklaidai, tėvų informavimui.					-	
			Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	-	
	1.6.2. Vizualinės reklamos sukūrimas, priemonių gamyba.		Neformaliojo švietimo organizatorius, metodinės grupės	1.6.2.1. Išleistų reklaminių gaminių (stendų, plakatų, bukletų, rašymo priemonių, suvenyrų ir kt.) skaičius					Veiklos lėšos – 1500,00 €
				500-1000	500-1000	500-1000	500-1000		-
	1.6.3. Renginių organizavimas.		Neformaliojo švietimo organizatorius, metodinės grupės	1.6.3.1. Suorganizuotų renginių vietos bendruomenei skaičius, įtraukiant tėvus					-
				2	3	4	4	4	-
1.6.3.2. Viešų renginių, kuriuose dalyvaujama partnerio/svečio teisėmis, skaičius savivaldybės organizuojamuose renginiuose					-				

				2	2	2	2	2	-
				1.6.3.3. Renginių, kuriuose dalyvauja rajono bendrojo ugdymo mokyklų vyresnių klasių mokiniai, skaičius					-
				1	1	2	2	2	-

2. Strateginio tikslas. Igalinti jaunimą ir suaugusius sėkmingai profesinei, socialinei ir kūrybinei veiklai didinant įtrauktį į profesinį mokymą.

2.1. Teikti prieinamą ir kokybišką ugdymą.	2.1.1. Profesinio mokymo programų pasiūlos įvairovės formavimas ir įgyvendinimas, užtikrinant prieinamumą įvairaus amžiaus, poreikių žmonėms.	Kasmet	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, sektorinio praktinio mokymo centro vadovas	2.1.1.1. Siūlomų profesinio mokymo programų, skirtų specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems asmenims, skaičius, vnt.					-
				2	2	2	2	2	-
				2.1.1.2. Pirminio profesinio mokymo mokymo programų vykdymas, vnt.					-
				8	8	8	8	8	-
				2.1.1.3 Tęstinio profesinio mokymo mokymo programų vykdymas, vnt					-
				6	6	6	6	6	-
				2.1.1.4. Bendrojo ugdymo vykdymas pagal pagrindinio, vidurinio, suaugusiųjų pagrindinio, vidurinio ugdymo programas.					-
				Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	-
				2.1.1.5. Mokiniam taikoma pavienio mokymosi forma savarankišku būdu, sudaromi individualūs mokymosi ir atsiskaitymų grafikai, vnt.					-
				Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	-
				2.1.1.6. Nuotolinio mokymosi būdu besinaudojančių mokinių skaičius, vnt.					-
				Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	-

		Pagal poreikį	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, sektoriaus praktinio mokymo centro vadovas, praktinio mokymo vadovas	2.1.1.7. Mokinių dalis, mokomų pameistrystės forma nuo viso mokinių, besimokančių pagal formaliojo profesinio mokymo programas, skaičiaus proc.	-
				15% 15% 17% 17% 20%	-
	2.1.2. Patrauklus pirminio ir tęstinio profesinio mokymo ir mokymo metodų, ugdančių mokinių motyvaciją, taikymas.	Kasmet	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Sektoriaus praktinio mokymo centro vadovas,	2.1.2.1. Mokinių, įgijusių kvalifikaciją, dalis (proc.) nuo priimtų į I kursą atitinkamais metais	
				85% 85% 87% 87% 89%	
	2.1.3. Kokybiško pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų teikimo užtikrinimas.	Kasmet	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, gimnazijos skyriaus vedėjas	2.1.3.1. Pagrindinį išsilavinimą įgijusių mokinių skaičius	-
				40 40 40 40 40	-
				2.1.3.2. Vidurinį išsilavinimą įgijusių mokinių santykis nuo mokinių, baigusiu mokymo programą, proc.	-
				83 83 84 84 84	-
				2.1.3.3. Valstybinių brandos egzaminų (toliau – VBE) išlaikymo proc.	-
				54 60 62 64 66	-
				2.1.3.4. Bendras pažangumas proc.	-
				98 98 98 98 98	-
				2.1.3.5. Nutraukusių mokymąsi mokinių skaičiaus mažinimas proc.	-
				8 8 8 8 8	-
				2.1.3.6. Mokiniais siūlomų laisvai pasirenkamų dalykų, dalykų modulių skaičius, vnt.	-
				5 5 5 5 5	-
				2.1.3.7. Organizuotų mokyklinių projektų skaičius, vnt.	-
				4 4 4 5 5	-
				2.1.3.8. Sveiką gyvenseną propaguojančių priemonių skaičius, vnt.	-
				8 8 8 8 8	-
				2.1.3.9. Integruotų pamokų skaičius 1 mokiniui	-
				8-10 8-10 9-11 9-11 9-12	-
	2.1.4. Pagalbos mokiniui priemonių plėtojimas.	Kasmet	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, socialinis pedagogas, grupių vadovai	2.1.4.1. Mokinių mokyklos lankumumui užtikrinti prevencijos vykdymas pagal Centre patvirtintą tvarką. Nepateisintų pamokų 1 mok. skaičius/m.m.	-

				22	22	20	20	20	-
			Stipendijų ir kitos materialinės paramos skyrimo komisija	2.1.4.2. Mokiniamis išmokėtos stipendijos ir materialinė parama tūkst. Eur pagal Centre patvirtintą tvarką, parengtą vadovaujantis Vyriausybės nutarimu bei kasmet numatytą stipendijų fondą.					Valstybės biudžeto lėšos – 425000,00€
			Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2.1.4.3. Konsultacijų organizavimas pagrindinio ugdymo grupių mokiniams, vidutiniškai 1-ai grupei panaudotų valandų skaičius, vnt.					-
				37	37	37	37	37	-
			Neformaliojo švietimo organizatorius	2.1.4.4. Mokinių prašymų apgyvendinti bendrabutyje patenkinimo santykis, proc.					-
				100	100	100	100	100	-
			Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, VGK	2.1.4.5. Mokinių, besimokančių pagal individualizuotas programas, per mokslo metus darančių pažangą, santykis, proc.					-
				80	80	80	80	80	-
			Neformaliojo švietimo organizatorius	2.1.4.6. Mokinių, kuriems suteikta socialinė pedagoginė pagalba, apklausos vertinimų vidurkis 10 balų sistemoje					-
				7	7	8	8	8	-
				2.1.4.7. Prevencijos programose dalyvavusių Gimnazijos skyriaus mokinių santykis, proc					-
				99	99	99	99	99	-
2.2. Didinti įtrauktį į profesinį mokymą	2.2.1. Užimtumo tarnybos, darbdavių, asmenų lėšomis finansuojamo profesinio mokymo pagal formaliojo mokymo programas suaugusiems organizavimas.	Kasmet	Praktinio mokymo vadovas, sektoriaus praktinio mokymo centro vadovas, profesijos mokytojai	2.2.1.1. Vykdomos formaliojo (tęstinio) profesinio mokymo programos, finansuojamos Užimtumo tarnybos, darbdavių, asmenų lėšomis.					
				Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	
	2.2.2. Neformaliojo (profesinio) mokymo programų suaugusiems asmenims įgyvendinimas.	Kasmet	Praktinio mokymo vadovas, sektoriaus praktinio mokymo centro vadovas.	2.2.2.1. Įgyvendinamos neformaliojo profesinio mokymo programos suaugusiems.					
				Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	
2.2.3. Neformaliojo, darbo ir savišvietos būdu įgytų kompetencijų vertinimas.	Kasmet	Sektoriaus praktinio mokymo centro vadovas	2.2.3.1. Teikiamas neformaliojo, darbo ir savišvietos būdu įgytų kompetencijų vertinimas.					Veiklos lėšos – 860,90 €	
			Kasmet	Sektoriaus praktinio mokymo centro vadovas.	2.2.3.2. Kitų profesinio mokymo institucijų mokinių/ mokytojų, dalyvavusių praktinio mokymo pratybose, skaičius:				

	2.2.4. Sektorinio praktinio mokymo centro efektyvus panaudojimas.			100/10	125/10	150/13	200/15	250/15	-	
	2.2.5. Kvalifikacijos tobulinimo renginių organizavimas įmonių darbuotojams.	Kasmet	Sektorinio praktinio mokymo centro vadovas. Praktinio mokymo vadovas.	2.2.5.1. Įmonių darbuotojams, specialistams, pavieniems asmenims organizuotų kvalifikacijos kėlimo renginių skaičius.						
				2	3	3	3	3	-	
	2.2.6. Neformaliojo (profesinio) mokymo programų suaugusiems asmenims rengimas	Kasmet	Sektorinio praktinio mokymo centro vadovas. Praktinio mokymo vadovas.	2.2.6.1. Vykdomos neformaliojo profesinio mokymo programos suaugusiems.					-	
				Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	-	
2.3. Ugdyti mokinių socialines, emocines ir sveikos gyvensenos, pažinimo, kūrybiškumo, pilietinę, kultūrinę, komunikavimo kompetencijas.	2.3.1. Mokinių vertybinių nuostatų, bendrųjų kompetencijų ugdymas.	Kasmet	Sektorinio praktinio mokymo centro vadovas, praktinio mokymo vadovas, metodinės grupės.	2.3.1.1. Suorganizuotų ugdymo karjerai renginių skaičius per metus, (susitikimai su darbdaviais, užimtumo tarnybos atstovais, pažintiniai vizitai į įmones, mokinių dalyvavimas parodoje „Studijos“).					Valstybės biudžeto lėšos – 1000,00 €	
				6	6	6	6	6	-	
				2.3.1.2. Mokinių, dalyvavusių socialinėse-pilietinėse veiklose, skaičius, vnt.					-	
					40	40	40	40	40	-
					2.3.1.3. Mokinių, dalyvavusių Kultūros paso renginiuose, skaičius, vnt.					-
					200	200	250	250	250	-
		Kasmet	Praktinio mokymo vadovas	2.3.1.4. Mokinių mokymas kituose sektoriniuose praktinio mokymo centruose (toliau – SPMC) (ne mažiau 8 val.vienam mokiniui). Mokinių skaičius.					-	
				100	100	100	100	100	-	
					2.3.1.5. Organizuotų mokinių kūrybinių konkursų, renginių skaičius, vnt.					-
					5	5	6	6	6	-
Kasmet	Grupių vadovai, neformaliojo švietimo organizatorius	2.3.1.6. Neformaliojo švietimo veiklose dalyvaujančių mokinių %.					-			
		80 - 90%	80- 90%	80-90%	80-90%	80-90%	-			
Kasmet	Projektų vadovas	2.3.1.7. Kompetencijų plėtra tarptautinių stažuotėjų metu. Stažuotėse dalyvavusių mokinių skaičius.					-			

				10	11	11	11	11	-
		Kasmet	Sektorinio praktinio mokymo centro vadovas, praktinio mokymo vadovas, metodinės grupės	2.3.1.8. Dalyvavimas kitų ugdymo įstaigų organizuojuose profesinio meistriškumo konkursuose skaičius (vnt.)					-
				1	1	2	2	2	-
		Kasmet	Neformaliojo švietimo organizatorius, grupių, būrelių vadovai	2.3.1.9. Laimėtų prizinių vietų skaičius olimpiadose, konkursuose, varžybose.					-
				10 - 15	15 - 20	15 - 20	15-20	15-20	-
	2.3.2. Mokinių savivaldos plėtra.	Kasmet	Neformaliojo švietimo organizatorius	2.3.2.1. Mokinių tarybos organizuotų veiklų, renginių skaičius					
				4-5	4-5	5-6	5-6	5-6	-
2.4. Plėtoti mokiniams teikiama psichologinę, socialinę, informacinę pagalbą.	2.4.1. Individualizuotos socialinės, pedagoginės, psichologinės, materialinės ir kt. pagalbos SUP, socialiai nepalankiose sąlygose gyvenantiems ir kt. mokiniams, migrantams bei jų šeimoms, teikimas, siekiant didinti mokinių įtrauktį.	Kasmet	Socialinis pedagogas, psichologas, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas	2.4.1.1. Mokinių, gaunančių nemokamą maitinimą pagal Centro tęstinį materialinės paramos projektą „Aš šalia tavęs“, vykdomą iš 1,2% GPM fondo, skaičius.					-
				15-20	15-20	15-20	15-20	15-20	-
				2.4.1.2. Mokiniams skirtų prevencinių renginių ir veiklų, kuriose ugdomi socialiniai įgūdžiai, skaičius					-
				3	3	3	3	3	-
				2.4.1.3. Nelankusių, grąžintų į mokyklą mokinių %					-
				86 - 90%	86- 90%	86- 90%	86-90%	86-90%	-
				2.4.1.4. Socialiai nepalankiose sąlygose gyvenančių mokinių šeimų, su kuriomis intensyviai bendraujama, dalis (proc.) nuo visų socialiai nepalankiose sąlygose gyvenančių Centro mokinių šeimų.					-
				86-95%	86-95%	86-95%	86-95%	86-95%	-
2.4.2. Žalingų įpročių ir nusikaltimų, delikventinio elgesio prevencijos, patyčių, pagalbos vaikui, krizių sprendimo programų rengimas ir įgyvendinimas, atsižvelgiant į specifines rizikos grupes.	Kasmet	Socialinis pedagogas, psichologas, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas, neformaliojo švietimo organizatorius	2.4.2.1. Paskaitų, susitikimų, pokalbių su sveikatos apsaugos, teisėtvarkos, pagalbos vaikui bei socialinio darbo specialistais skaičius.					-	
			3-4	3-4	3-4	3-4	3-4	-	
			2.4.2.2. Teminių valandėlių grupėse skaičius					-	
			7-8	7-8	7-8	7-8	7-8	-	
				2.4.2.3. Apklausų, siekiant iširti mokinių žalingų įpročių, netinkamo elgesio, blogo mokymosi ir pamokų nelankymo priežastis, skaičius					-

				2	2	2	2	2	-
	2.4.3. Atskirties asmenų profesinės ir socialinės reabilitacijos struktūros sukūrimas VšĮ Telšių RPMC: * investicinis projektas * paraiška * projekto vykdymas	2025 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	2.4.3.1. Vykdoma šių pažeidžiamų grupių asmenų profesinė ir socialinė reabilitacija: • pajamų ir kitus materialinius nepriteklius patiriančių gyventojų arba kitaip žemiau ar arti santykinio skurdo ribos gyvenančių asmenų; • ilgalaikių bedarbių ir gyvenančių žemo intensyvumo namų ūkiuose; • žmonių su negalia; • vienišų senyvo amžiaus žmonių.					ES lėšos – 800000,00 €

V SKYRIUS
RIZIKA, KURIAI ESANT NUSTATYTOS PRIEMONĖS GALI BŪTI NEĮVYKDYTOS
(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias priemones)

1. Statybos sektoriaus asmens įgytų kompetencijų vertinimo centro įkūrimas. Teisės aktų pakeitimai.
2. Neparuošta ir nepatvirtinta Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centras (toliau – KPMPC) profesinio mokymo programa.
3. Nėvykdomos programos dėl kvotų skyrimo.
4. Teisės aktų pasikeitimai, darantys įtaką strateginių tikslų įgyvendinimui.
5. Neskelbiamas kvietimas teikti paraišką dėl atskirties asmenų profesinės ir socialinės reabilitacijos veiklos vykdymo
6. Neskirtas finansavimas numatytoms veiklos vykdyti.

VI SKYRIUS
ASIGNAVIMAI IR FINANSAVIMO ŠALTINIAI

Finansavimo šaltinis		2021 m. projektas	2022 m. projektas	2023 m. projektas	2024 m. projektas	2025 m. projektas
Kodas	Pavadinimas	Iš viso	Iš viso	Iš viso	Iš viso	Iš viso
LRVB	Valstybės biudžeto lėšos	1.867.100,00	1.871.553,00	1.977.639,59	1.985.408,78	2.049.911,04
ES	Europos Sąjungos lėšos	546.996,55	125.814,48	110.700,00	108.200,00	112.800,00
SB	Savivaldybės biudžeto lėšos	500,00	600,00	600,00	700,00	700,00
	Kitos lėšos	44.600,00	62.000,00	61.400,00	63.000,00	61.000,00

	Iš viso:	2.459.196,55	2.059.967,48	2.150.339,59	2.157.308,78	2.224.411,04

VII SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS, PRIEŽIŪRA IR STEBĖSENA

Strateginio plano įgyvendinimo stebėseną vykdoma kasmet, atlikus Centro metinės veiklos analizę, įvertinus įgyvendintas priemones pagal nustatytas kriterijų reikšmes. Stebėsenos išvadų pagrindu gali būti koreguojami strateginio plano tikslai, uždaviniai, rodikliai, jų vertinimo kriterijai ir reikšmės, siekiant maksimaliai prisitaikyti prie pokyčių, užtikrinti visuomenės, darbo rinkos ir suinteresuotų šalių poreikių tenkinimą.

Į planą gali būti įtraukiami nauji tikslai, atitinkamai įtraukiant ir loginę uždavinių struktūrą; numatytų uždavinių gali būti atsisakoma arba jie gali būti keičiami reikšmingai tik tuo atveju, jeigu jų įgyvendinimas neprisideda prie plane iškeltų tikslų siekimo arba jų įgyvendinimas tapo neįmanomas. Nauji uždaviniai į planą gali būti įtraukiami, jeigu jie prisidės prie tikslų siekimo.

VšĮ Telšių RPMC 2021-2025 m. strateginiam veiklos planui įgyvendinti rengia metinius veiklos planus. Strateginio veiklos plano priežiūra atliekama viso proceso metu. Strateginio planavimo darbo grupė pristato centro strateginio veiklos plano projektą Mokytojų tarybai. Metinio veiklos plano vykdymo analizę atliekama Mokytojų taryboje kartą per metus, metinių priemonių įgyvendinimo ataskaita pateikiama Centro tarybai. Tokiu būdu visi turi galimybę stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai, metiniai tikslai, teikti siūlymų bei pageidavimų. Centro taryba stebi ir įvertina, ar įstaiga įgyvendina strateginius tikslus ir uždavinius, ar darbuotojai vykdo pavestas užduotis, ar vykdomų planų priemonės yra efektyvios, esant reikalui – papildo metinius veiklos planus. Vyriausiasis buhalteris stebi ir analizuoja, ar tinkamai ir skaidriai planuojamos bei naudojamos lėšos.